

# Adaptación y flexibilidad para el alcance de metas



# Agenda

01

El sentido de  
urgencia

04

La curva del cambio

02

Priorizar para  
optimizar el tiempo

05

Flexibilidad y  
creatividad

03

Adaptación al cambio

06

Los seis sombreros  
para pensar

1

# Sentido de urgencia

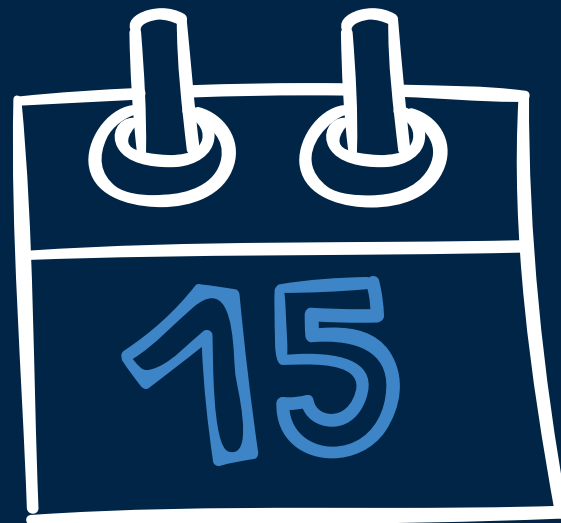
Un impulso por hacer las cosas bien, en el acto—Jhon Kotter



# Sentido de urgencia

## ¿A qué edad crees que vas a morir?

El tiempo no solo se acaba, sino que siempre se acaba antes de los que pensamos, es por esto y con el fin de potenciar la eficacia y la eficiencia resulta crucial desarrollar el sentido de urgencia, cualquier persona que realmente quiera obtener resultados individuales o grupales debe hacer hincapié en desarrollar la habilidad de gestionar tiempo y plazos para obtener resultados positivos en la organización.



# El tiempo



El tiempo es un concepto amplio que se aplica en diversos contextos:

- Se utiliza para nombrar una magnitud de carácter físico que se emplea para realizar la medición de lo que dura algo que es susceptible de cambio.
- Dimensión física que representa la sucesión de estados por los que pasa la materia.
- Período determinado durante el que se realiza una acción o se desarrolla un acontecimiento.

# Sentido de urgencia



El sentido de urgencia es un elemento central para aumentar la eficacia y la eficiencia dentro de una organización.

Para las empresas enfocadas a resultados es vital que todos los colaboradores, sean líderes o no, desarrollen sus habilidades para la gestión del tiempo y los plazos.

El tiempo que se invierte en la elaboración de una tarea no siempre se refleja en la calidad de la misma, por lo que dedicar más tiempo, en algunos casos, puede ser contraproducente para el rol del profesional.

La diferenciación entre lo urgente y lo importante, conceptos asociados al tiempo y a las consecuencias, es un recurso útil para aprender a organizar y a priorizar las tareas.

- **Urgente:** es una cualidad asociada al tiempo
- **Importante:** es una cualidad asociada a la consecuencia

entre dos tareas que requieren el mismo tiempo, la más importante es la que lleva una consecuencia mayor y las urgente es la que tiene un plazo de vencimiento más cercano.

# Priorizar para optimizar el tiempo



## Identificación de lo urgente

- Tiene una relación directa con el tiempo.
- Nos empuja a la acción.
- Si además es importante requiere atención inmediata.
- Si no es importante se puede delegar con formación y supervisión a la persona asignada.



## Identificación de lo importante

- Tiene una repercusión directa sobre las consecuencias
- No implica, necesariamente, una acción inmediata.
- Si no es atendido podría generar un problema.
- Puede tener consecuencias graves potenciales si no se atiende en el momento oportuno por la persona adecuada.

# Clasificación y qué hacer en cada cuadrante



## Importante y urgente

La acción debe ser inmediata y por parte del encargado, es decir, no se debe delegar.



## Importante, pero no urgente

Se debe realizar la planificación correspondiente y estructurar la tarea, así como limitarla en el tiempo.



## Urgente, pero no importante

La tarea debe ser clara, igual que sus especificaciones, para delegarla bajo la supervisión del encargado.



## No importante y no urgente

Se puede aplazar, posponer o eliminar de las tareas. Eliminarla de la agenda puede ayudar a hacer más eficiente el tiempo.



# Adaptación al cambio



La única constante es el cambio y esta es una realidad a la que desde muy pequeños debemos enfrentarnos los seres humanos

Por eso es importante que un líder sepa adaptarse rápido y positivamente a cualquier situación



Ten en cuenta que:

La adaptación al cambio es una habilidad necesaria en cualquier contexto y en cualquier rol, sin embargo, esta es una de las características que debe predominar en un líder, ya que es el responsable de guiar los procesos de su equipo y de determinar la estrategia en tiempos de cambio.

No todas las personas reaccionan igual y aunque muchas veces la capacidad de abrazar el cambio depende de la auto confianza y de la confianza que tenemos en los demás se puede afirmar que en su mayoría los individuos reaccionan ante lo desconocido con un sentimiento que va de la reticencia al temor.



Los cambios son básicamente la transición de un estado a otro o de una circunstancia a otra, sin embargo, esta transición no es lineal y genera toda una serie de emociones que por lo general aparecen en un orden específico y que podemos clasificar en 4 grandes etapas:

01 La negación

03 La experimentación

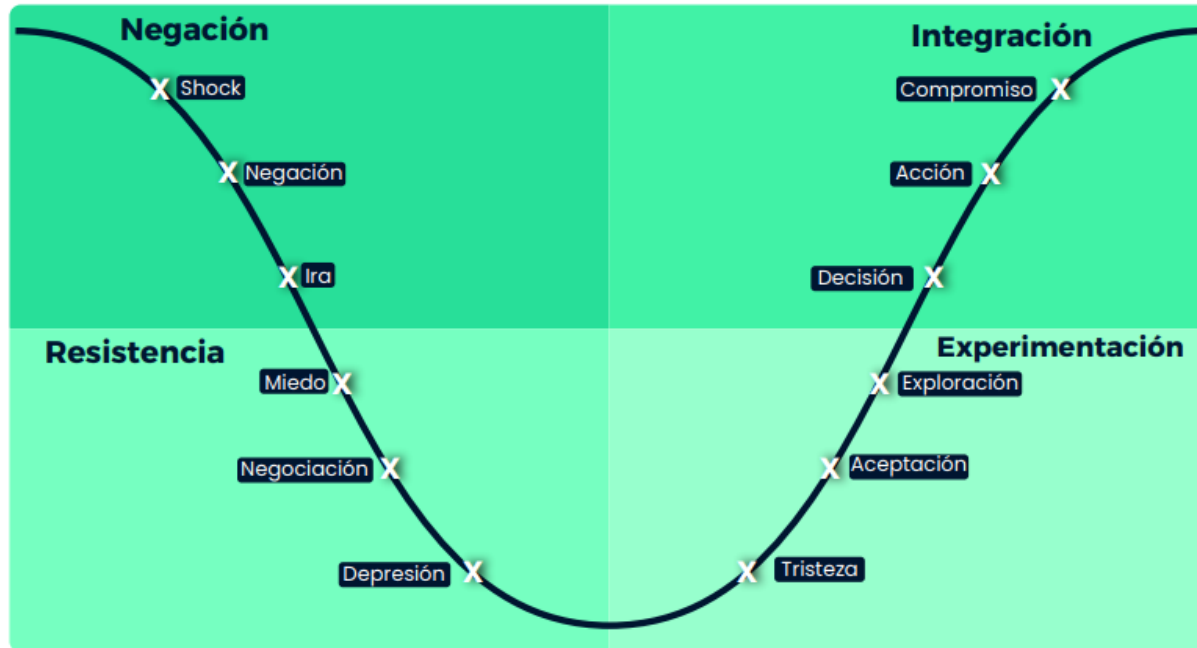
02 La resistencia

04 La integración

El tiempo que tardes en llegar hasta la integración depende de muchos factores entre ellos de tu capacidad de adaptación, que es prioritaria a la hora de trabajar enfocado a resultados.

## La curva del cambio

Así se ve representado el proceso por el cual pasa una persona cuando está viviendo situaciones de cambio.



# Flexibilidad y Creatividad

**Si nos enfocamos en problemas solo veremos problemas**

**Si nos enfocamos en soluciones veremos soluciones.**



Para poder mejorar nuestra creatividad podemos seguir los siguientes pasos

- 01 *Una mente enfocada en soluciones es la base de toda resolución*
- 02 *Hay que dejar de enfocarse en los problemas y más en nuestra capacidad para resolverlo*
- 03 *Pasar de la intención a la acción, para comprobar si la solución es válida*
- 04 *Solucionar un problema a la vez y buscar soluciones para cada uno*
- 05 *Aprender a evaluar cuando el problema no está en la situación sino en la manera en lo que percibimos*

06

Intentar ver el problema desde diferentes perspectivas o como lo consideran y lo perciben

07

Pedir ayuda es lo que permite el desarrollo de la inteligencia colectiva

08

¿En qué elementos puedo impactar?

09

Tomar situaciones similares y tomar semejanzas y tomar ideas, herramientas y que nos apoyen a resolver

10

Si nos hace falta conocimiento hay que buscar y aprender.





## Los seis sombreros para pensar

Este método fue desarrollado por Edward de Bono y su función es fomentar y potenciar la creatividad, partiendo de la idea de que los seres humanos vemos las problemáticas siempre desde la misma perspectiva..



### El sombrero blanco

Te permite ver las cosas desde un punto de vista objetivo, neutro y sin sesgos, por lo que con él podrás establecer un análisis factual de la situación, sin juicios de valor; tomar decisiones racionales y no emocionales; y en este mismo sentido, tomar distancia para decidir basado en hechos concretos.



### El sombrero negro

Te ayuda a ser más crítico, a evaluar y anticipar los peores escenarios, ver las cosas de manera negativa con el fin de apelar a una visión realista y prepararse para el peor escenario, de tal manera que puedas hacerle frente a las situaciones si no salen como lo previsto. Desde esta perspectiva, tendrás la necesidad de preparar un plan A, B, C e incluso un D.



### El sombrero verde

Exige originalidad, creatividad, salir de la zona de confort y atreverse a emprender nuevos caminos. En este sombrero se trabaja el pensamiento lateral, ese que te invita a ser innovador en vez de conservador o restrictivo.



### El sombrero rojo

Es el sombrero pasional, emotivo, el que siente la vida desde el corazón y el universo emocional. Al contrario del sombrero blanco que invita a la objetividad, este te empuja a ser lo más subjetivo y libre posible, a conectarte con lo que te apasiona o lo que te preocupa, en conclusión, a seguir tu intuición. También te ayuda a desarrollar la empatía, pues te lleva a pensar y a entender las emociones de los demás, así como sus necesidades.



### El sombrero amarillo

A diferencia del sombrero negro que tiene un enfoque lógico negativo, el sombrero amarillo te invita a centrarte en un pensamiento lógico-positivo para ver las posibilidades y oportunidades desde un punto de vista más optimista, sin dejar de ser realista, racional y lógico, para no dejarse llevar por la fantasía.



### El sombrero azul

Te permite tener el control sobre la totalidad del proceso de brainstorming, pues lo dirige y organiza, asegura una buena ejecución de los diferentes roles y, a la vez, transmite seguridad, equilibrio y orden. Representa el pensamiento estructurado y centrado, el que guía cada paso, señalando alternativas, proponiendo nuevas estrategias y manteniendo el control en cada secuencia.



!GRACIAS!